



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA  
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

**VERBALE**

**Seduta del:** 19/03/2019  
**Seduta n. :** 107  
**Luogo:** SEDE – Palazzo Bastogi  
**Durata:** 10h00/16h30

**Presenti:**

Per l’Autorità

- Giovanni Allegretti SEDE
- Francesca Gelli SEDE
- Paolo Scattoni SEDE

Per gli Uffici di supporto

- Dr. Luciano Moretti – Responsabile Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana -
- Dr.ssa Donatella Poggi – P.O. Assistenza all’Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale della Toscana

Allegati :

Ordine del giorno:

- 1) verbali delle sedute precedenti;
- 2) valutazione schede definitive progetti presentati alla scadenza del 31 gennaio 2019;
- 3) relazioni finali:



- Comitato per la valorizzazione del paesaggio di Buonconvento – “O.S.I.A.M.O. Verso il contratto di fiume Ombrone”

- Comune di Buti – “ Piccoli contriButi per un Comune più bello”

- Kinoa – “Mappatura partecipata, crowdmapping” ( istruttoria amministrativa non chiusa)

- Comune di Tavarnelle Val di Pesa “Comuni insieme: Barberino e Tavarnelle”

- Comune di Vaiano – “Vaiano PUMS e ECOSSSTRAP. Ecologic Secure and sustanible Schol Travel Plan”

4) richieste di proroga:

- Comune di Firenze – “ Incontri nel giardino”

- Comune di Casciana Terme Lari – “idee in verticale. Ripensiamo il grattacielo di Perignano”;

- Comune di Lucca – “ Commercio partecipato: i negozi di prossimità presidi sociali nei quartieri;

5) Comune di Vinci – “ Un fondo in Comune: le idee rinnovano il commercio” – Richiesta di modifica progetto;

6) report annuale

7) Varie ed eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 10H00

Svolgimento

#### **Punto 1**

Si approvano

#### **Punto 2**

In apertura del dibattito la Prof.ssa Gelli segnala la necessità di perfezionare un aspetto che riguarda il progetto “ Val d’Orcia bioculturale – Agricoltura e turismo per uno sviluppo rurale sostenibile” presentato dalla Scuola Sant’Anna di Pisa, relativamente all’indicazione del Responsabile operativo. Si suggerisce che il medesimo corrisponda ad una figura di ruolo all’interno della Scuola ( personale docente o amministrativo);



acquisito il parere dell'Avv. Francesca De Santis – Garante per l'informazione e la partecipazione della Regione Toscana- per gli atti di sua competenza, si procede poi all'istruttoria delle schede definitive, relative alle domande presentate alla scadenza del 31 gennaio 2019 e regolarmente pervenute. A conclusione si approva all'unanimità la deliberazione n. 52 " Assegnazione sostegno ai progetti presentati alla scadenza del 31 gennaio 2019" ( all. n. 1) .

La seduta si interrompe alle ore 13:30

La seduta riprende alle ore 14:30 per la prosecuzione dell'esame dei punti all'o.d.g.

### **Punto 3**

1)Si approva la relazione del progetto " Vaiano PUMS e EcoSStrap – Ecologic Secure and Sustainable Scholl Travel Plan" presentata dal Comune di Vaiano;

2)in merito alla relazione finale "Comuni insieme: Barberino e Tavarnelle" presentata dal Comune di Tavarnelle Val di Pesa si rileva l'assenza del questionario Q2 per cui si decide di approvare ma condizionatamente alla produzione dei dati mancanti. Si precisa che all' eventuale mancata trasmissione di quanto richiesto, l'ufficio procederà alla liquidazione del saldo dovuto apportando una riduzione del 5%;

3)si rinvia l'approvazione delle seguenti relazioni finali per le motivazioni indicate:

- in merito alla relazione finale del processo "O.S.I.A.M.O.. Verso il contratto di fiume Ombrone" si chiede che gli elaborati grafici relativi alla somministrazione dei questionari, siano opportunamente integrati, riportando i numeri in valore assoluto e l'indicazione del numero totale dei partecipanti. In assenza di questi dati, infatti, non è possibile utilizzare le informazioni fornite per la valutazione comparativa dei progetti. Si decide che qualora gli elementi mancanti di cui sopra non vengano prodotti , l'ufficio procederà alla liquidazione del saldo dovuto apportando una detrazione del 5%;
- in merito alla relazione finale del processo "Mappatura partecipata, crowdmapping " si precisa che la medesima presenta le seguenti criticità, peraltro già sollevate dall'ufficio che ha già provveduto ad in formarne i promotori:
  - a) relativamente alla elaborazione dei questionari somministrati ai partecipanti, la descrizione risulta lacunosa sul piano dell'informazione e la documentazione di appoggio consta in meri elenchi;
  - b) rispetto all'efficacia ed ai risultati conseguiti in termini di contenuti, non emergono con chiarezza quali siano stati i prodotti di crowdmapping che peraltro non sono stati forniti;
  - c) deludente l'esito in termini di coinvolgimento della popolazione target;
- in merito alla relazione del progetto "Piccoli contriButi per un Comune più bello" presentata dal Comune di Buti si rileva che la medesima, pervenuta dopo il termine atteso, circa quattro anni dopo l'assegnazione del sostegno, non soddisfa per nessun campo richiesto i requisiti minimi di formato e contenuto. Si decide la revoca delle tranche non ancora liquidate.

### **Punto 4**



- in merito al progetto “ Incontri nel giardino” presentato dal Comune di Firenze, si approvano sia la richiesta di proroga che la proposta di rimodulazione;
- in merito al progetto “ Idee in verticale – Ripensiamo il grattacielo di Perignano” presentato dal Comune di Casciana Terme Lari si approva la richiesta di proroga sottolineando che il periodo di interruzione dovuto al periodo di silenzio elettorale è stato ridotto a gg. 15;
- in merito al progetto “ Commercio partecipato: i negozi di prossimità presidi sociali nei quartieri” presentato dal Comune di Lucca si concedono due alternative: o l’inizio immediato dei lavori e la presentazione della rendicontazione entro il mese di settembre 2019 o la posticipazione dell’inizio dei lavori ai mesi di novembre/dicembre 2019 e quindi la improrogabile chiusura e rendicontazione entro i sei mesi successivi. Viene osservato infatti che è improbabile poter svolgere un progetto previsto con una durata di sei mesi , in un periodo notevolmente ridotto, pena la sua attendibilità;

#### **Punto 5**

Si approva

#### **Punto 6**

il prof. Scattoni chiede che venga inserito a verbale che il termine precedentemente deciso per la consegna dei rispettivi lavori dei membri dell’APP finalizzati alla stesura del Report era stato fissato per il giorno 16 gennaio 2019;

si decide dunque di procedere alla definitiva chiusura del testo del Rapporto finale e di consegnare l’elaborato entro la fine del mese di marzo 2019.

#### **Punto 7**

1) si decide all’unanimità di inviare una nota all’U.P. del Consiglio regionale a seguito della convocazione dell’APP alla prossima seduta di questo organismo, prevista per il giorno 20 marzo p.v. ( all. n. 2 );

2) si concorda con l’espressione di un parere favorevole nei confronti dell’iniziativa che il Comune di Livorno intende promuovere e relativa all’attivazione di un processo partecipativo finalizzato alla riqualificazione dell’area comprendente lo Stadio comunale “Armando Picchi”, l’ippodromo “ F. Caprilli” e vari impianti sportivi.

La seduta termina alle ore 16:30

Letto, approvato e sottoscritto in data odierna

*Il Dirigente*  
*Luciano Moretti*  
*il Funzionario estensore*  
*Donatella Poggi*